



**Visma L7 & LTR**  
Koulutuspäivä 2024



# Koe uuden teknologian LTR

Ballroom 1, klo 15:00-16:30

Jesse Putkonen  
Järjestelmäsuunnittelija

# Agenda

- Uusi LTR - Missä mennään?
  - Kehityksen roadmap tiivistetysti
- Eteisen tietepankki esittelyssä
  - Päivitystiedotteet, käyttövinkit, ohjevideot, uutiset
- Demokäyttö
  - Esiohjeistus
    - Tunnusten jako, sisäänkirjautuminen ja päävalikon esittely
  - Työnohjaus -sovellus
  - Työtapahtumat -sovellus
  - Extra: uusi Yritykset -sovellus!

# Uusi LTR - Missä mennään?

## Ennen 2023

- Työnohjaus ja työtahtumat - Asentaja-rooli ja perustoiminnot

## 2024

- Uusi Yritykset -sovellus!
- Asiakastarpeiden mukaisia kehityksiä

## Lähitulevaisuus

- Palkanlaskija-roolin toiminnot
- Raportoinnilliset ominaisuudet
- Asiakastarpeiden mukaisia kehityksiä

## 2023

- Työnohjaus ja työtapaukset - Työnjohtaja ja Myyjä -roolien toiminnot

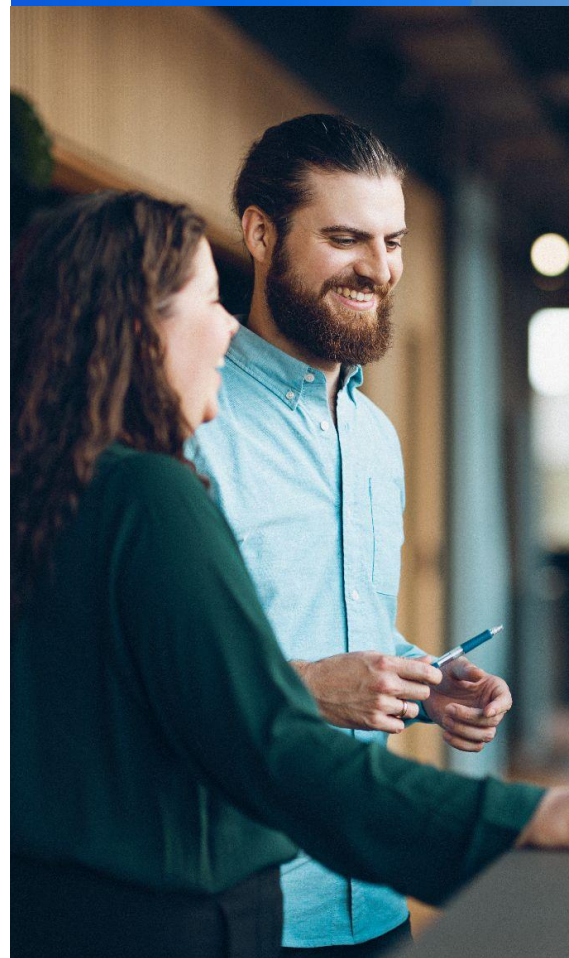
## Nykyhetki

- Työajanseuranta (Aloita/Lopeta työpäivä)
- Yritykset -sovellus
- Asiakastarpeiden mukaisia kehityksiä Työnohjaus ja Työtapaukset -sovelluksiin

# Eteinen

LTR Eteisestä (<https://eteinen.vismaltr.fi/s>) löytyy mm:

- Tietopankki
  - Päivitystiedotteet
    - Löytyy myös Uuden LTR:n päävalikosta
  - Käyttövinkkejä
    - Tulossa myös uuden LTR:n päävalikkoon
  - Ohjevideoita
- LTR uutiset
  - Ajankohtaisia uutisia, esim. Tulevan kehityssyklin kohokohdat:  
<https://eteinen.vismaltr.fi/s/news/visma-ltr-n-uudet-p-ivitykset-MCHX3QXKYQFJHH5LQIJHNUDCRP6E>



# Demokäyttö (<https://demoltr1.visma.fi/ml7/>)

- Tunnusten jako, sisäänkirjautuminen ja päävalikon esittely
- Perehtykää ja tutkikaa järjestelmää rauhassa. Kysykää jos herää kysyttävää. Demoympäristössä voi olla sekavaa dataa, älkää antako sen häiritä.
- 1. Työnohjaus -sovellus
  - “Myyjä-rooli”: Perusta uusi myyntitilaus, lisää myyntirivejä
  - “Työnjohtaja-rooli”: Perusta uusi huoltotilaus, lisää tilaukselle uusi tehtävä, resursoi tehtävä itsellesi
    - Voit lisätä uusia tehtäviä massana myös tilauslomakkeelta salamapainikkeen takaa avautuvalla ‘Lisää tehtäviä’ -toiminnolla
  - “Asentaja-rooli”: Siirry omat tehtävät -näkömään, ota tehtävä työn alle ja tallenna, kirjaa tehtävälle tunnit, matkat, suoritteet ja kulut
    - Voit tehdä useita kirjauksia yhdellä kertaa, tehtävälomakkeelta salamapainikkeen takaa avautuvalla ‘Kirjaa päivän tapahtumat’ -toiminnolla
- 2. Työtapahtumat -sovellus
  - Tarkastele liukumasaldoja Työtapahtumat -sovelluksen päävalikossa
  - Siirry Kirjaukset-listalle tarkastelemaan tekemiäsi tunti-, matka- suorite- ja kulukirjauksia
- 3. Extra: uusi Yritykset -sovellus
  - Yritykset -listalta näkee olemassa olevat yritykset ja pääsee perustamaan uusia yrityksiä
    - Yritykslomakkeelta löytyvältä Yhteyshenkiöt -alivalikosta pääset lisäämään yritykselle uusia yhteyshenkilöitä
  - Yhteyshenkilöt -listalta näkee kaikki olemassa olevat yhteyshenkilöt
- **Huom! Rohkeasti kättä pystyyn jos kysyttävää tai ongelmia herää**

**Kiitos!**

**Entrepreneurial**

**Responsible**

**Dedicated**

**Inclusive**

—

Make progress happen

